

1. De aanmelding als student/cursist vindt plaats door middel van invulling en persoonlijke ondertekening van een door de Academie voor Spirituele Integratie, hierna te noemen ASPI, opgesteld inschrijfformulier. Dan wel via het inschrijfformulier op de website.
2. Tot definitieve deelname aan de opleiding wordt door de directie besloten nadat er, als onderdeel van de toelatingsprocedure, een kennismakingsgesprek en een aurareading heeft plaatsgevonden. E.e.a. wordt bevestigd door medeondertekening van dit inschrijfformulier door- of namens de directie van de Academie.
3. Het tijdens het kennismakingsgesprek verstrekken van onjuiste informatie door de aspirant-student m.b.t. hem-/haarzelf of zijn/haar omstandigheden, kan leiden tot uitsluiting van de opleiding zonder restitutie van de studiekosten, zulks ter beoordeling van de directie.
4. Door toelating van de student verplicht de ASPI zich tot het verzorgen van de opleiding zoals geannonceerd in de desbetreffende informatiegids met het hoogst beschikbare versienummer.
5. De inhoud van de opleiding wordt door de ASPI vastgesteld. Bij het niet behalen van het door de student beoogde resultaat is de ASPI niet aansprakelijk.
6. Rooster en indeling van het opleidingsprogramma kunnen worden gewijzigd. Tevens kunnen wijzigingen aangebracht worden in opzet en inhoud van de lessen. Dit zal niet leiden tot een verlaging van het algemene niveau.
7. Verkopen, kopiëren, fotograferen, maken van geluidsopnamen, voor eigen studie, voor eigen cursussen benutten of afstaan aan derden van lesmateriaal is op geen enkele wijze toegestaan. Het auteurs- en eigendomsrecht van speciaal voor de opleiding vervaardigd lesmateriaal blijft te allen tijde bij de ASPI en/of enig andere in het lesmateriaal vermelde rechthebbende.
8. Het niet voldoen aan het in punt 7 bepaalde geeft de ASPI het recht eventuele (financiële) schade te verhalen op betrokkene(n) en kan leiden tot uitsluiting van de opleiding zonder restitutie van de studiekosten, bij (acuut) directiebesluit.
9. Over overgang naar een volgend studiejaar beslist, na toetsing, uiteindelijk de directie. Deze is gerechtigd de overgang te weigeren met vermelding van motivatie daartoe. Deze beslissing is bindend.
10. De kosten voor de opleiding dient per studiejaar te worden betaald.
11. Door toelating als student aan de ASPI verplicht de student zich vanaf aanvang van de opleiding tot betaling van de volledige studiekosten betreffende dat studiejaar aan de ASPI te Krommenie of op enige andere locatie waar de ASPI opleiding wordt aangeboden.
12. a. Betaling van de volledige kosten voor dat studiejaar, dient uiterlijk 14 dagen voor de eerste les van het betreffende studiejaar te zijn bijgeschreven op de ING bankrekening NL82INGB0006402290 ten name de Academie voor Spirituele Integratie te Westervoort. Door ondertekening van het inschrijfformulier gaat u akkoord met deze algemene voorwaarden en de financiële verplichtingen behorend bij dat studiejaar.
b. Indien de ASPI genoodzaakt is om een cursus, workshop of opleiding(sjaar) te annuleren, zal restitutie van het eventuele betaalde cursus- of collegegeld plaatsvinden binnen 21 werkdagen na de berichtgeving aan ingeschrevene. Om diverse redenen kan slechts een beperkt aantal mensen aan een opleidingsjaar deelnemen, daarom zal de ASPI een selectieprocedure toepassen die niet weerlegbaar is.
c. Een cursus of opleiding kan niet doorgaan wanneer er onvoldoende aanmeldingen zijn, in de regel respectievelijk vier of acht, zulks telkens opnieuw te beoordelen door de directie van de ASPI.
13. Annulering van de aanmelding of tussentijdse beëindiging van een workshop, cursus, module of opleiding door de deelnemer en/of student geschiedt slechts per brief of per e-mail en leidt nimmer tot restitutie van het deelnamebedrag en/of collegegeld.
14. a. Na inschrijving geldt een termijn van 14 aaneengesloten dagen bedenktijd, geldend vanaf de datum van ondertekening van het inschrijfformulier of datum inzending van het digitale inschrijfformulier via ASPI website. De annulering dient schriftelijk of per e-mail aan de ASPI te worden kenbaar gemaakt.
b. De inschrijvingstermijn voor een opleidingsjaar sluit 14 dagen voor aanvang van de eerste les. Eventueel betaalde kosten voor de toelatingsprocedure kunnen niet worden teruggevorderd.
c. Overig: bij schriftelijke annulering van studiejaar 1,2,3 of 4 tot 14 dagen voor de eerste lesdag volgens het lesrooster worden administratiekosten à €125,00 in rekening gebracht. Bij annulering van de aanmelding van 14 tot vijf dagen voor de eerste lesdag volgens het lesrooster wordt €165,- in rekening gebracht. Bij annulering van vijf dagen tot de eerst geplande lesdag is het volledige bedrag van de kosten voor het studiejaar waarvoor men zich inschreef verschuldigd. Voor de meditatie basis en vervolgcursus geldt respectievelijk €20,00 en €40,00
15. De ASPI is niet aansprakelijk voor de kosten verbonden aan het voortijdig beëindigen van een cursus, workshop, module of opleiding door deelnemers en/of student en/of het niet bijwonen van lessen, ongeacht de reden daarvan, zie ook artikel 13.
16. De uiterste dag van betaling is tevens de fatale termijn, wat met zich meebrengt dat vanaf deze dag van verzuim steeds naast de gehele verschuldigde studiekosten tevens de wettelijke rente over het openstaande bedrag, administratiekosten alsmede gerechtelijke- en buitengerechtelijke incassokosten met de daarover verschuldigde BTW voor rekening van de student komen en aan de ASPI dan wel aan het gerechtsdeurwaarderskantoor dienen te worden voldaan.
17. Studenten zijn verplicht om (per ongeluk) toegebrachte materiële schade aan de ASPI of aan het gebouw zo spoedig mogelijk te melden bij de directie.
18. De ASPI is niet aansprakelijk voor schade aan- of verlies van eigendommen van studenten, docenten, trainers, bezoekers of overige derden.
19. De ASPI acht iedere student zelf verantwoordelijk voor eigen goederen, veiligheid, geestelijke en lichamelijke welzijn en aanvaardt dan ook geen aanspraken op vergoeding van schade welke mogelijkerwijze ontstaan zou zijn door of vanwege het volgen van haar colleges.
20. De ASPI behoudt zich te alle tijden het recht voor om in gevallen van overmacht, zoals ziekte, overlijden, stakingen, e.d. de aanvangstijd of datum van de activiteiten te wijzigen en/of voor deskundige vervanging te zorgen.
21. a. In verband met de Wet op Persoonsregistratie worden gegevens van studenten vertrouwelijk behandeld en mogen deze niet zonder toestemming van desbetreffende student aan derden ter inzage worden gegeven. Iedere student heeft recht op inzage van zijn persoonlijke dossier.
b. Alle informatie die door studenten wordt verstrekt is vertrouwelijk voor de ASPI, medewerkers en docenten.
22. De docenten en assistenten van de docenten van het IJSO jaar hebben eenmalig in het begin van het studiejaar recht op inzage in het dossier van de studenten aan wie zij les gaan geven.
23. De student in studiejaar 1,2,3 of 4 mag maximaal 3 (drie) dagdelen les missen om nog in aanmerking te komen voor eventuele doorstroming naar een volgend studiejaar en/of deelname aan tentamens en examens. Lessen inhalen kan tegen vergoeding.
24. Er kan niet worden onderhandeld over de tarieven van de ASPI.
25. Een aanmelding voor welke activiteit dan ook via het/een inschrijfformulier op de ASPI is een definitieve en tevens verplichting tot betaling, ook wanneer men van aanwezigheid afziet.
26. Een scriptie en het beoordelen daarvan dient tijdens leerjaar vier plaats te hebben, uiterlijk in de maand oktober van dat jaar. Dient een student de scriptie later in, dan wordt het dan actuele kostentarieff in rekening gebracht.
27. Tentamens en examens betreffen een toetsmoment en geen leermoment; derhalve is er geen mogelijkheid tot het inzien- of bediscussiëren van tentamen- en examenresultaten.
28. Door ondertekening van het (een ASPI) inschrijfformulier wordt de student verondersteld geheel kennis te hebben genomen van deze Algemene Voorwaarden en hiermee akkoord te zijn.
29. Voor gevallen waarbij in deze Algemene Voorwaarden niet is voorzien, beslist de directie.