

Blad 1 van 2 Algemene Voorwaarden Academie voor Spirituele Integratie

1. a. De aanmelding als student, cursist of (reis)deelnemer, vindt plaats door middel van invulling en persoonlijke ondertekening van een door de Academie voor Spirituele Integratie, hierna te noemen de ASPI, opgesteld inschrijfformulier, dan wel via het digitale inschrijfformulier op de website.
b. Om diverse redenen kan slechts een beperkt aantal mensen aan een opleidingsjaar deelnemen, daarom zal OrigoCB/ de ASPI een selectie toepassen die onweerlegbaar is.
c. Bij zowel schriftelijke als digitale inschrijving is de student, cursist, deelnemer akkoord met de algemene voorwaarden van de ASPI en conformeert hij (lees ook : zij) zich hieraan.
2. Tot definitieve deelname aan het 1^e of hogere studiejaar van de opleiding wordt door de directie besloten nadat er als onderdeel van de toelatingsprocedure een ingevuld medisch gericht vragenformulier, een persoonlijk CV en geschreven motivatie voor deelname is ontvangen. Definitieve toelating wordt bevestigd door medeondertekening van het papieren inschrijfformulier of per e-mail door- of in opdracht de directie van de directie van OrigoCB/ de ASPI.
3. Het verstrekken van onjuiste informatie tijdens de toelatingsprocedure of tijdens de opleiding door de (aspirant)student m.b.t. hem/haarzelf, zijn/haar omstandigheden en/of niet respecteren van elkaars privacy en het copyright van de lesstof kan leiden tot directe uitsluiting van de opleiding zonder restitutie van de toelatings- en/of studiekosten, zulks ter beoordeling van de directie. Dit geldt voor alle ASPI activiteiten en lessen.
4. Het niet voldoen aan het in punt 3 bepaalde geeft OrigoCB/ de ASPI het recht om eventuele (financiële) schade te verhalen op de betrokkene(n).
5. Aanmelding via inschrijving als onder punt 1 vermeldt voor een activiteit, studiejaar, les(sen) of reis is tevens een akkoordverklaring voor deze Algemene Voorwaarden en een definitieve verplichting tot betaling, ook wanneer men van aanwezigheid afziet.
6. a. Door toelating van de student in enig studiejaar verplicht OrigoCB/ de ASPI zich tot het verzorgen van de opleiding zoals geannonceerd in de desbetreffende informatieverstrekking (bijvoorbeeld in een inschrijfformulier, (deze) algemene voorwaarden, de ASPI-website).
b. Door toelating van de deelnemer aan een reis verplicht OrigoCB/ de ASPI zich tot het verzorgen van de reis zoals geannonceerd in de desbetreffende informatieverstrekking (bijvoorbeeld in een inschrijfformulier, (deze) algemene voorwaarden, de ASPI-website).
7. De inhoud van de opleiding wordt door OrigoCB/ de ASPI vastgesteld en sluit aan op maatschappelijke ontwikkelingen in het vak en richtlijnen van de beroepsorganisatie. De student is verplicht zich aan deze inhoud te conformeren en daarmee de (behandel)aanwijzingen van de directie en docent(en) tijdens en buiten de lessen op te volgen.
8. Lesrooster en indeling van het opleidings- of reisprogramma kunnen om door directie moverende redenen worden gewijzigd, tevens kunnen conform punt 6 (tussentijds) wijzigingen aangebracht worden in de opzet en inhoud van de lessen of reis. Dit zal niet leiden tot een verlaging van het algemene les- of reisiniveau.
9. Met betrekking tot het lesmateriaal en de privacy (AVG) is het niet toegestaan om ASPI of OrigoCB-lesmateriaal te verkopen, kopiëren, fotograferen of het te gebruiken voor het geven van eigen cursussen en/of het af te staan aan derden. Ook het maken van geluidsopnamen tijdens bijeenkomsten als huiswerkgroep, intervisie en de lessen niet toegestaan. Foto's van medestudenten, anderen en/of medereisgenoten mogen pas worden gemaakt na toestemming van die ander. Het auteurs- en eigendomsrecht van al het lesmateriaal, te noemen het intellectueel eigendom, blijft te allen tijde bij OrigoCB/ de ASPI dan wel OrigoCB dan wel (auteur en OrigoCB en ASPI-eigenaar) C.G. (Karin) Groot.
10. Er geldt een 80% aanwezigheidsregel voor elk afzonderlijk studiejaar. Over de overgang naar een volgend studiejaar beslist, na toetsing, de directie. Deze is gerechtigd de overgang te weigeren met vermelding van motivatie daartoe. Deze directiebeslissing is bindend. Voor het niet behalen van het door de student beoogde resultaat is OrigoCB/ de ASPI niet aansprakelijk.
11. Inschrijving voor een studiejaar heeft jaarlijks plaats en geldt in de regel van januari t/m november, tenzij op het formulier of de website anders is aangegeven.
12. De kosten voor elk studiejaar dienen per studiejaar te worden betaald. Door toelating als student aan OrigoCB/ de ASPI verplicht de student zich voor aanvang van de opleiding tot betaling van de volledige studiekosten betreffende het studiejaar aan OrigoCB/ de ASPI waarvoor de student zich inschreef. Deelnamekosten aan een reis dient 21 dagen voorafgaand aan de reis volledig te zijn betaald.
a. Betaling van de volledige kosten voor dat studiejaar, dient uiterlijk 14 dagen voor de eerste les van het betreffende studiejaar te zijn bijgeschreven op de ING-bankrekening NL82INGB0006402290 ten name van de Academie voor Spirituele Integratie.
b. Indien OrigoCB/ de ASPI genoodzaakt is om een cursus, workshop, opleiding(sjaar) of reis te annuleren, dan zal restitutie van het eventuele betaalde cursus- of collegegeld plaatsvinden binnen 21 werkdagen na de berichtgeving aan ingeschrevene.
c. Een cursus of opleiding kan niet doorgaan wanneer er onvoldoende aanmeldingen zijn, in de regel respectievelijk acht of tien, zulks telkens opnieuw te beoordelen (mede) door de (boekhouder van de) directie van de ASPI. Betaalde kosten voor de toelatingsprocedure kunnen niet worden teruggevorderd. Ook niet wanneer een opleidingsjaar niet start wegens te weinig inschrijvingen of om andere door de directie moverende redenen.
d. OrigoCB/ de ASPI behoudt zich te alle tijden het recht voor om in gevallen van overmacht, zoals ziekte, overlijden, stakingen, e.d. de aanvangstijd of datum van de activiteiten te wijzigen en/of voor deskundige vervanging te zorgen en/of de lessen tijdelijk op te schorten.
13. Annulering van de aanmelding of tussentijdse beëindiging van een workshop, cursus, module of opleiding door de student/ cursist geschiedt per brief of per e-mail en leidt nimmer tot restitutie van het deelnamebedrag en/of collegegeld.
14. a. Na inschrijving geldt een termijn van 14 aaneengesloten dagen bedenktijd, geldend vanaf de datum van ondertekening van het inschrijfformulier of de datum inzending van het digitale inschrijfformulier via ASPI-website. De annulering dient per brief of per e-mail aan OrigoCB/ de ASPI te worden gemeld.
b. De inschrijvingstermijn voor een opleidingsjaar sluit 14 dagen voor aanvang van de eerste les.
c. Bij schriftelijke annulering van studiejaar 1,2,3 of 4 door de deelnemer tot 14 dagen voor de eerste lesdag volgens het lesrooster worden administratiekosten à € 130,00 in rekening gebracht. Bij annulering van de aanmelding door de deelnemer van 14 tot vijf dagen voor de eerste lesdag volgens het lesrooster wordt € 200,00 in rekening gebracht. Bij annulering door de deelnemer vanaf vijf dagen voor de eerstgeplande lesdag is het volledige bedrag van de kosten voor het studiejaar waarvoor men zich inschreef verschuldigd. Bij annulering door de deelnemer/cursist van meditatie/mindfulness cursussen, losse lesdagen en workshops geldt een betalingsverplichting van 75% van het deelnamebedrag.
d. Een scriptie of portfolio en het beoordelen daarvan dient tijdens studiejaar vier plaats te hebben. Voor uitstel van de studie, ongeacht welk studiejaar, geldt dat bij her-inschrijving een actueel HBO kostentarieff in rekening wordt gebracht.

15. OrigoCB/ de ASPI zijn niet aansprakelijk voor de kosten verbonden aan het door de student/ cursist voortijdig beëindigen van een cursus, workshop, module of opleiding en/of het niet bijwonen van lessen, ongeacht de reden daarvan. (Zie ook artikel 14).
16. De uiterste dag van betaling is tevens de fatale termijn. Dat betekent dat vanaf deze dag van verzuim naast de gehele verschuldigde studiekosten tevens de wettelijke rente over het openstaande bedrag, administratiekosten evenals gerechtelijke- en buitengerechtelijke incassokosten en de daarover verschuldigde BTW voor rekening komt van de student/ cursist/ deelnemer aan OrigoCB/ de ASPI dan wel direct aan het gerechtsdeurwaarderskantoor dienen te worden voldaan.
17. Gedurende de opleiding dan wel opleidingsjaar of cursus geldt de reguliere norm 80/20% aan/afwezigheidsregeling om te kunnen deelnemen aan de eindtoetsing van het betreffende studiejaar, cursus of module. Lessen inhalen kan tegen het dan geldende uurtarief van de directeur.
18. Er kan niet worden onderhandeld over de tarieven van de ASPI.
19. Studenten/ cursisten zijn verplicht om (per ongeluk) toegebrachte (materiële) schade aan de ASPI, medestudenten of de leslocatie terstond te melden bij de directie. De student blijft zelf aansprakelijk, OrigoCB/ASPI kunnen eventueel slechts een bemiddelde rol op zich nemen. Zie ook punt 20 en 21.
20. OrigoCB/ de ASPI is niet aansprakelijk voor schade aan- of verlies van eigendommen van studenten, docenten, trainers, bezoekers of overige derden.
21. Iedere student/ deelnemer aan een studiejaar, losse lessen, modules of reizen door de ASPI georganiseerd, is en blijft zelf verantwoordelijk voor eigen goederen, veiligheid, geestelijke en lichamelijke welzijn, OrigoCB/ de ASPI kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor welke schade dan ook welke mogelijkerwijze ontstaan zou zijn door of vanwege het volgen van een studiejaar, losse lessen, modules of reizen door de ASPI georganiseerd. De student/ deelnemer wordt geacht zichzelf verzekerd (aansprakelijkheid en zorgverzekering) te hebben.
22. OrigoCB/ de ASPI docent/ leiding stimuleert de student/ cursist die zich op enige manier niet wel voelt, tot het zoeken van hulp in de reguliere sector.
23. a. In verband met de Wet op Persoonsregistratie en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) worden gegevens van studenten vertrouwelijk behandeld en mogen deze niet zonder toestemming van desbetreffende student aan derden ter inzage worden gegeven. Iedere student heeft recht op inzage van zijn persoonlijke dossier.
b. Alle informatie die door studenten wordt verstrekt is vertrouwelijk voor de ASPI, te weten haar medewerkers en direct betrokken docenten.
c. De (assistent)docenten van het 1e studiejaar hebben eenmalig in het begin van het studiejaar recht op inzage in het studentdossier van hen aan wie zij les gaan geven.
d. Van studenten, cursisten, workshopnemers, reisdeelnemers, docenten en alle anderen die op enige wijze met de ASPI verbonden zijn, wordt verwacht dat zij de privacy van de medestudent, medecursist, medeworkshopnemers, medereisdeelnemers, mededocenten en alle anderen die op enige wijze met de ASPI verbonden zijn ook de privacyregels na te leven.
24. Door (digitale) ondertekening van een ASPI-inschrijfformulier wordt de student verondersteld geheel kennis te hebben genomen van deze Algemene Voorwaarden en hiermee akkoord te zijn.
25. In gevallen waarbij in deze Algemene Voorwaarden niet is voorzien, beslist de directie.